



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРВОМАЙСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29.11.2021 № 02-01-05-259/21**

**Об утверждении Положения о постоянно действующей рабочей группе по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории поселения  
Первомайское в городе Москве**

В соответствии с Федеральными законами от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Мэра Москвы от 26.12.2018 № 109-УМ «О совершенствовании системы антитеррористической деятельности в городе Москве», Уставом поселения Первомайское в городе Москве

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о постоянно действующей рабочей группе по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории поселения Первомайское в городе Москве (Приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации поселения Первомайское в городе Москве:

2.1. Постановление администрации поселения Первомайское в городе Москве от 29.01.2020 № 02-01-05-17/20 «О создании постоянно действующей рабочей группы по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории поселения Первомайское в городе Москве»;

2.2. Постановление администрации поселения Первомайское в городе Москве от 14.10.2020 № 02-01-05-201/20 «О внесении изменений в постановление администрации поселения Первомайское в городе Москве от 29.01.2020 № 02-01-05-17/20 «О создании постоянно действующей рабочей группы по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории поселения Первомайское в городе Москве»;

2.3. Постановление администрации поселения Первомайское в городе Москве от 26.01.2021 № 02-01-05-15/21 «О внесении изменений в постановление

администрации поселения Первомайское в городе Москве от 29.01.2020 № 02-01-05-17/20».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Первомайское в городе Москве [www.pervomayskoe.msk.ru](http://www.pervomayskoe.msk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации поселения Первомайское в городе Москве **М.Р. Мельника**.

**Глава администрации**

**М.Р. Мельник**

**Положение  
о постоянно действующей рабочей группе по вопросам профилактики  
терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений  
на территории поселения Первомайское в городе Москве**

**1. Общие положения**

1.1. Постоянно действующая рабочая группа по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (далее - рабочая группа) на территории поселения Первомайское в городе Москве создается в соответствии с Указом Мэра Москвы от 26.12.2018 № 109-УМ «О совершенствовании системы антитеррористической деятельности в городе Москве» и является основным рабочим органом Антитеррористической комиссии Троицкого и Новомосковского административного округа города Москвы (далее - комиссия ТиНАО).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы, решениями комиссии ТиНАО, а также настоящим Положением.

1.3. Руководителем рабочей группы является глава администрации поселения Первомайское в городе Москве.

**2. Основные задачи рабочей группы**

Основными задачами рабочей группы являются участие в реализации мероприятий по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории поселения Первомайское в городе Москве (далее - территория поселения).

**3. Основные функции рабочей группы**

3.1. Участие в мониторинге процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, а также состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий) и мест массового пребывания людей на территории поселения.

3.2. Реализация мер по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, в том числе по противодействию распространения идеологии терроризма, антитеррористической защищенности объектов (территорий), мест массового пребывания людей.

3.3. Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти города Москвы, органами местного самоуправления, организациями, независимо от форм собственности, по обеспечению профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.4. Участие в информационном сопровождении деятельности по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.5. Планирование деятельности рабочей группы, а также выработка предложений в план работы и проекты принимаемых комиссией ТиНАО решений.

3.6. Организация выполнения и контроль за выполнением решений комиссии ТиНАО и постояннодействующей рабочей группы.

3.7. Представление в установленном порядке в аппарат (секретарю) комиссии ТиНАО информации о выполненных мероприятиях плана работы и поручений комиссии ТиНАО, а также представление по запросам секретаря комиссии ТиНАО аналитической и справочной информации по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

3.8. Исполнение иных функций в соответствии с поручениями председателя комиссии ТиНАО и секретаря комиссии ТиНАО по вопросам, входящим в компетенцию комиссии ТиНАО.

#### 4. Права рабочей группы

4.1. Принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти города Москвы, общественных объединений, организаций и должностных лиц необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

4.3. Привлекать для участия в деятельности рабочей группы представителей организаций, независимо от форм собственности и общественных объединений (по согласованию).

4.4. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения комиссии ТиНАО.

#### 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя, членов рабочей группы и секретаря.

5.2. Состав рабочей группы формируется из представителей администрации поселения Первомайское в городе Москве и муниципальных бюджетных учреждений. В состав рабочей группы могут включаться представители правоохранительных органов, расположенных на территории поселения.

5.3. Руководитель рабочей группы назначает заместителя руководителя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

5.4. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия выполняет заместитель руководителя рабочей группы (по поручению руководителя рабочей группы) с полномочиями проведения заседания рабочей группы.

5.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на плановой основе во взаимодействии с аппаратом (секретарем) комиссии ТиНАО.

5.6. План работы рабочей группы составляется на один год, исходя из складывающейся обстановки в области противодействия терроризму, с учетом решений комиссии ТиНАО и плана работы комиссии ТиНАО.

5.7. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии ТиНАО или руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

5.8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и доводится до заинтересованных лиц (исполнителей).

5.9. Руководитель рабочей группы информирует секретаря комиссии ТиНАО по итогам деятельности рабочей группы не реже одного раза в полугодие, а также по итогам проведенных заседаний.